

Undersökningen av förtroendevalda i kommuner och landsting

2007

ME0001

Innehåll

0	Allmänna uppgifter	2
0.1	Ämnesområde	2
0.2	Statistikområde	2
0.3	SOS-klassificering	2
0.4	Statistikansvarig	2
0.5	Statistikproducent	2
0.6	Uppgiftsskyldighet	2
0.7	Sekretess och regler för behandling av personuppgifter	3
0.8	Gallringsföreskrifter	3
0.9	EU-reglering	3
0.10	Syfte och historik	3
0.11	Statistikanvändning	3
0.12	Uppläggning och genomförande	3
0.13	Internationell rapportering	4
0.14	Planerade förändringar i kommande undersökningar	4
1	Översikt	5
1.1	Observationsstorheter	5
1.2	Statistiska målstorheter	5
1.3	Utfloeden: statistik och mikrodata	6
1.4	Dokumentation och metadata	6
2	Uppgiftsinsamling	7
2.1	Ram och ramförfarande	7
2.2	Urvalsförfarande	7
2.3	Mätinstrument	7
2.4	Insamlingsförfarande	7
2.5	Databeredning	8
3	Statistisk bearbetning och redovisning	9
3.1	Skattningar: antaganden och beräkningsformler	9
3.2	Redovisningsförfaranden	9
4	Slutliga observationsregister	10
4.1	Produktionsversioner	10
4.2	Arkiveringsversioner	10
4.3	Erfarenheter från senaste undersökningsomgången	10
	Bilagor	11
	Bilaga 1. Instruktioner	11

0 Allmänna uppgifter

0.1 Ämnesområde

Ämnesområde: Demokrati

0.2 Statistikområde

Statistikområde: Ämnesövergripande statistik

0.3 SOS-klassificering

Tillhör (SOS): Nej



För undersökningar som ingår i Sveriges officiella statistik gäller särskilda regler när det gäller kvalitet och tillgänglighet, se Förordningen om den officiella statistiken (2001:100).

0.4 Statistikansvarig

Myndighet/organisation: Statistiska centralbyrån
Postadress: Box 24300, 104 51 Stockholm
Besöksadress: Karlavägen 100
Kontaktperson: Mikaela Järnbert
Telefon: 08 – 50 69 42 43
Telefax: 08 – 50 69 49 34
E-post: valstatistik@scb.se

0.5 Statistikproducent

Myndighet/organisation: Statistiska centralbyrån
Postadress: Box 24300, 104 51 Stockholm
Besöksadress: Karlavägen 100
Kontaktperson: Mikaela Järnbert
Telefon: 08 – 50 69 42 43
Telefax: 08 – 50 69 49 34
E-post: valstatistik@scb.se

0.6 Uppgiftsskyldighet

Uppgiftsskyldighet föreligger inte enligt lagen om den officiella statistiken (SFS 2001: 99).

0.7 Sekretess och regler för behandling av personuppgifter

I myndigheternas särskilda verksamhet för framställning av statistik gäller sekretess enligt 24 kap. 8 § offentlighets- och sekretesslagen (2009:400). Vid automatiserad behandling av personuppgifter gäller reglerna i personuppgiftslagen (1998:204). På statistikområdet finns dessutom särskilda regler för personuppgiftsbehandling i lagen (2001:99) och förordningen (2001:100) om den officiella statistiken.

0.8 Gallringsföreskrifter

Personuppgifter gallras när de inte längre behövs för sitt ändamål.

0.9 EU-reglering

Undersökningen berörs inte av någon EU-reglering.

0.10 Syfte och historik

Syftet är att producera statistik över de förtroendevalda i kommuner och landsting. Statistiken ska ge en beskrivning av de förtroendevalda efter ett antal centrala bakgrundsvariabler och på så vis vara ett underlag för att bedöma de förtroendevaldas sociala representativitet. Det ska vara en framställning som är hållbar för den forskning och användning som kommer att efterfrågas under en lång tid framöver.

0.11 Statistikanvändning

Huvudanvändare är de politiska partierna, organisationer, myndigheter, massmedia, den samhällsvetenskapliga forskningen och den politiskt intresserade allmänheten. Resultaten används för att belysa den demokratiska processen och de förtroendevaldas sociala representativitet.

0.12 Uppläggning och genomförande

Undersökningen år 2007 genomfördes inom ramen för SCB:s anslag till demokratistatistik och med finansiellt stöd från Sveriges Kommuner och Landsting.

I början av maj 2007 gjorde SCB ett utskick till samtliga kommuner och landsting där uppgifter om förtroendevaldas namn, personnummer, partitillhörighet, nämndtillhörighet och position i nämnd efterfrågades. I augusti hade de flesta av kommunerna och landstingen inkommit med de efterfrågade uppgifterna. Den sista kommunen kom in med uppgifter i december 2007. Samtliga kommuner och landsting har skickat in efterfrågade uppgifter om de förtroendevalda. Något objektsbortfall finns alltså inte.

0.13 Internationell rapportering

Ingen internationell rapportering görs.

0.14 Planerade förändringar i kommande undersökningar

Inga förändringar är planerade.

1 Översikt

1.1 Observationsstorheter

Målpopulation

Förtroendevalda i kommuner och landsting.
Förtroendeuppdrag i kommuner och landsting

Objekt

Objektet utgörs av personer. Populationen omfattar de förtroendevalda i kommuner och landsting år 2007. Definitionen av förtroendevalda baseras på kommunallagens definition och avser ledamöter och ersättare i fullmäktige, nämnder och fullmäktigeberedningar samt revisorer. Förtroendeuppdrag i olika råd, nämndutskott, styrelser i kommunala bolag och olika samarbetsorgan ingår därmed inte.

Variabler

Partitillhörighet
Nämndtillhörighet
Position (position i nämnd)
Hel- eller deltidsarvoderad
Månadslön (för hel- eller deltidsarvoderad)
Kommun/Landsting

1.2 Statistiska målstorheter

Objektgrupp		Variabel	Mått
Population	Indelning i redovisningsgrupper		
Förtroendevalda i kommuner och landsting	Kön Ålder Region Civilstånd Barn Inkomst Utbildning Yrke Anställningssektor Svensk/utländsk bakgrund Födelseland Medborgarskapsland Parti	Förtroendevald	Antal Procent

fortsättning

Objektgrupp		Variabel	Mått
Population	Indelning i redovisningsgrupper		
Förtroendeuppdrag i kommuner och landsting	Kön Ålder Födelseland	Uppdragstyp Uppdragets position	Antal Procent
	Kön	Parti	
Hel- och deltidsarvoderade i kommuner och landsting	Kön Ålder Födelseland Position Parti	Hel/deltidsarvodering Arvodering	

1.3 Utflöden: statistik och mikrodata

Resultaten publiceras i en rapport, i form av färdiga tabeller och diagram på SCB:s webbplats samt i SCB:s ”Statistikdatabasen” som finns på SCB:s webbplats, www.scb.se/me0001.

1.4 Dokumentation och metadata

Statistiken är dokumenterad enligt SCB:s dokumentationssystem. Framställningen av statistikregistret och statistiken beskrivs i innevarande dokument, *Dokumentation av statistiken (SCBDOK)*. Statistikens kvalitet beskrivs i *Beskrivning av statistiken (BaS)*. Detaljerad information om mikrodata finns beskrivet i *Dokumentation av mikrodata (MetaPlus)*. Samtliga dokumentationer finns på SCB:s webbplats, www.scb.se/me0001.

2 Uppgiftsinsamling

2.1 Ram och ramförfarande

Ramen är samtliga kommuner och landsting i Sverige. Adresserna hämtas från *Sveriges Kommuner och Landsting* (SKL).

2.2 Urvalsförfarande

Undersökningen är en totalundersökning. Samtliga kommuner och landsting i Sverige kontaktas. År 2007 var det 290 kommuner och 21 landsting.

2.3 Mätinstrument

Vid varje undersökningsomgång (vart fjärde år) fastställs vad som är av intresse att samla in. Detta görs i samråd med SKL och regeringskansliet.

Som en kvalitetssäkring kontrolleras mallar och instruktioner med SKL. (Se bilaga sist i dokumentet för information och instruktioner till kommuner och landsting.) Mallar kollas även av med huvudsakliga leverantörer av IT-lösningar för förtroendemannaregister. Vid 2007 års undersökning var det Troman AB. Leverantörerna gick själva ut till sina kontaktpersoner med instruktioner om hur man tog ut den efterfrågade informationen i samband med SCB:s utskick.

2.4 Insamlingsförfarande

För att samla in efterfrågade uppgifter skickades information, instruktion och inloggningsuppgifter ut till SCB:s kontaktpersoner i samtliga kommuner och landsting. Se bilaga sist i dokumentet för information och instruktioner till kommuner och landsting.

Kommunerna och landstingen hade ett flertal olika möjligheter att lämna uppgifterna på:

- Filer laddas upp på insamlingssida
- Registrera direkt på webben, rad för rad
- Skicka in dokument som SCB manuellt registrerade

Påminnelsearbete

För att få in uppgifter från samtliga kommuner och landsting krävdes ett stort antal påminnelser. De första gjorde per e-post därefter gjordes ett antal telefonpåminnelser till kontaktpersonerna.

Kontroll av filer

Kontroller som gjorts på materialet är följande:

- att personnumren var korrekta
- att obligatoriska nämnder fanns med
- att de nämnder som fanns med i materialet stämde med organisationsscheman på kommuners och landstings webbplatser
- att poster ordförande, ledamot, ersättare fanns med i materialet

Återkontakt

I de fall inskickade data var ofullständigt avseende nämnder/positioner togs en återkontakt med landstinget/kommunen.

2.5 Databeredning

Databeredningen i form av kodning och kontroller skedde delvis under pågående insamling, delvis efter avslutad insamling.

Kodning

Följande koder användes:

- Positionerna kodas som antingen ordförande, ledamot eller ersättare. Uppdrag som finns med i materialet som inte ska vara med enligt den definition av förtroendevalda som gäller för undersökningen plockas bort från materialet.
- Nämnderna kodas dels med en specifik nämndkod, dels med en grupperande typnämndkod. För de nämnder som finns i materialet men som inte ska vara med enligt den definition av förtroendevalda som gäller för undersökningen görs en kodmarkering och plockas därefter bort från materialet.
- Partierna kodas så att partibeteckningarna är enhetliga.
- Förtroendevalda med heltid eller deltidsarvoderingar kodas.

Kontroller av mikrodata

Ett stort antal kontroller genomfördes på materialet enligt nedan:

- Kontroll av att en och samma person inte återkom fler än en gång inom samma nämnd
- Kontroll av att en och samma person inte förekom i fler än en kommun
- Kontroll av att ordförandeposter fanns med i materialet samt att enbart en person hade denna post

Kontrollerna resulterade i vissa fall i ytterligare återkontakter och upprättningar av datamaterialet.

3 Statistisk bearbetning och redovisning

3.1 Skattningar: antaganden och beräkningsformler

I svarsredovisningarna görs enbart enkla summeringar och korstabelleringar av fastställt datamaterial.

3.2 Redovisningsförfaranden

Resultaten publiceras i pressmeddelanden, publikation, tabeller på SCB:s webbplats samt i SCB:s ”Statistikdatabasen” som kan nås på adress www.scb.se/me0001

4 Slutliga observationsregister

4.1 Produktionsversioner

I det här dokumentet (SCBDOK) har framtagningen av nedanstående slutliga observationsregister beskrivits.

Register	Förtroendevalda
Registervariant	Förtroendevalda i kommuner
Registerversion	2007
Register	Förtroendevalda
Registervariant	Förtroendevalda i landsting
Registerversion	2007

Fortsatt dokumentation, av registrens detaljerade innehåll, finns på SCB:s webbplats. Där beskrivs alla variabler och värdemängder m.m. Dokumentationen hittar du här: <https://www.h2.scb.se/metadata>. Klicka dig fram med hjälp av namnen på Register, Registervariant och Registerversion som är angivna i ovanstående tabell.

4.2 Arkiveringsversioner

Ej aktuellt, se avsnitt 0.8 *Gallringsföreskrifter*.

4.3 Erfarenheter från senaste undersökningsomgången

Inget särskilt finns att notera. Arbetet gick enligt plan.

Bilagor

Bilaga 1. Instruktioner



Statistiska centralbyrån
Statistics Sweden



Sveriges
Kommuner
och Landsting

Undersökning av förtroendevalda i kommuner och landsting 2007

Svenska Kommunförbundet brukar i början av varje ny mandatperiod genomföra en kartläggning av de nya förtroendevalda i kommunerna och bl.a. redovisa antalet politiska uppdrag, köns- och åldersfördelning, parti- och nämndtillhörighet m.m. Genom att denna kartläggning omfattar samtliga förtroendevalda och genomförts under flera decennier tillmäts den ett stort värde av kommuner och partier men också av media och forskare.

Statistiska centralbyrån (SCB) genomför 2007 års undersökning av de förtroendevalda i kommuner och landsting i samarbete med regeringskansliet och Sveriges Kommuner och Landsting (tidigare Svenska Kommunförbundet och Landstingsförbundet). De senare har också lämnat bidrag till finansieringen av undersökningen.

2007 års undersökning av de förtroendevalda innefattar, liksom 2003 års undersökning, insamlande av personnummer. Därigenom ökar värdet av de insamlade uppgifterna markant då personnummer i kombination med befintlig registerstatistik möjliggör en djupare beskrivning av de förtroendevalda. De insamlade uppgifterna skyddas av sekretesslagen, 9 kap. 4 § (SFS 1980:100).

De insamlade uppgifterna om de förtroendevalda kommer även att fungera som underlag vid uppdatering av den databas som finns tillgänglig på SCB:s webbplats (www.demokrati.scb.se). Databasen innehåller också variabler som beskriver kommuner och landsting med avseende på den lokala demokratis utveckling och funktionssätt.

Vi ber er skicka in de efterfrågade uppgifterna så snart som möjligt, helst senast den 8 juni.

BoPer Larsson
Sveriges kommuner
och landsting

Marcus Brixskiöld
Integrations- och
jämföringsdepartementet



Statistiska centralbyrån
Statistics Sweden

April 2007

Användarid:

Lösenord:

Instruktioner för undersökning av förtroendevalda i kommuner och landsting 2007

1. Vilka uppgifter samlas in

De uppgifter vi efterfrågar berör förtroendeuppdrag, hel- och deltidstjänster, partistöd och ersättningar. En mer utförlig beskrivning över vad som efterfrågas ges nedan. Om ni har frågor kring undersökningen är ni välkomna att höra av er till någon av de kontaktpersoner som finns angivna på sista sidan.

1. Uppgifter om förtroendevalda

För varje förtroendeuppdrag i:

- Fullmäktige
- Nämnder (inklusive kommunrevision, valnämnd och överförmyndarnämnd).

För gemensamma nämnder rapporterar värdkommunen samtliga förtroendeuppdrag. Ange i namnet att det är en gemensam nämnd samt ange för varje förtroendevald kommuntillhörighet.

samt för

- Styrelseledamot i hel- och delägda kommunala företag (privaträttslig associationsform som aktieföretag, handelsbolag, kommanditbolag, stiftelser eller ekonomiska föreningar). Med delägda företag avses här företag där ägarandelen överstiger 10 procent.
- Lekmannarevisor i hel- och delägda kommunala företag (se ovan)
- Ledamot i förbundsfullmäktige eller direktion för kommunalförbund

önskar vi få följande uppgifter om innehavaren:

1. för- och efternamn
2. fullständigt personnummer
3. partitillhörighet
4. position (ordförande, vice ordförande, ledamot, ersättare)
5. nämndens namn alternativt företagets/förbundets namn

Det viktiga är att alla de uppgifter som anges ovan redovisas för samtliga förtroendeuppdrag.



Statistiska centralbyrån
Statistics Sweden

2. Uppgifter om hel- eller deltidstjänster

Vi söker även uppgifter om de politiskt tillsatta hel- och deltidstjänster som finns i kommunen/landstinget. Med det menar vi politiska uppdrag åt kommunen/landstinget som den förtroendevalde upptar hel- eller deltidsarvode för.

Definition av politiskt tillsatta heltidstjänster: Till de heltidsarvoderade hör de förtroendevalda som erhåller arvode för politiska uppdrag som anses utövas på heltid.

Definition av politiskt tillsatta deltidstjänster: Till de deltid(arvoderade) hör de förtroendevalda vars uppdrag anses motsvara 40 procent tjänstgöring eller mer, dock inte heltidstjänstgöring.

Vi vill för dessa uppdrag (hel- eller deltidstjänster) veta:

1. för- och efternamn
2. fullständigt personnummer
3. partitillhörighet
4. uppdragets titel
5. % av heltid (hur stor andel av heltid utgör uppdraget, ange 100% om uppdraget innebär heltidstjänst)
6. månadslön (med månadslön menar vi den lön som betalas ut som arvode för det angivna uppdraget och den angivna omfattningen)

3. Uppgifter om partistöd och ersättningar

Slutligen vill vi att ni sänder in följande information kring partistöd och ersättningar:

1. Protokoll eller annat dokument med uppgifter om hur partistöd fördelas.
2. Reglemente eller protokoll där regler för ersättning till förtroendevalda framgår.



2. Hur lämnas uppgifterna

Vi kommer att totalt sett bearbeta uppgifter om mer än 70 000 förtroendeuppdrag. För att detta ska kunna ske effektivt är det önskvärt att uppgifterna från de olika kommunerna och landstingen redovisas på liknande sätt. Helst vill vi få uppgifterna levererade elektroniskt enligt exemplet på nästa sida, dvs. att de olika uppgifterna ligger i separata kolumner t.ex. i en Excel-fil. Det går även bra att registrera uppgifterna på webbsidan. Om detta inte är möjligt för er så vänd er till oss.

Uppgifterna ska vara registrerade och insända *senast den 8 juni 2007*.

För att lämna uppgifter går du in på SCB:s hemsida:
www.insamling.scb.se

3. Användaruppgifter

Användarid och lösenord hittar du överst på sidan där instruktionerna börjar, i den grå rutan.

The image shows a login form with a yellow header containing the word "Login". Below the header, there are two input fields: "Användarid:" and "Lösenord:". To the right of the "Lösenord:" field is a button labeled "OK".

4. Registrera uppgifterna

Kontaktperson

Börja med att fylla i namnet på Er kontaktperson samt uppgifter om telefon/e-post. Denna uppgift ska alltid finnas med. Det är viktigt att vi kan nå rätt person om vi behöver komplettera något.

Du behöver inte bli klar med din rapportering av efterfrågade uppgifter på en gång, utan du kan spara uppgifterna, logga ut och fortsätta rapporteringen vid ett senare tillfälle.



Det finns två alternativ att lämna uppgifterna till SCB

Alternativ 1 (REKOMMENDERAS)

Har ni uppgifterna tillgängliga i elektronisk form vill vi att ni bifogar dem som en eller flera filer; klicka på länken:

[Skicka blankettuppgifter via fil](#)

Alternativ 2

Väljer ni att registrera in uppgifterna manuellt. Klick då på länken:

[Till blankett](#)

Statistiska centralbyrån
Statistics Sweden
Instruktioner

Förtroendevalda i kommuner och landsting År 2007
 Testmyndighet nr 2 Sista insändningsdatum:
 Myndighet 2a

Kontrollera uppgifterna och ändra eventuella felaktigheter.

Undersökningen avser:

Identitet: M2a

Benämning:

Adress:

Postnummer/Ort:

Kontaktpersoner (minst en kontaktperson med telefon, fax eller epost måste anges):

Namn: Lägg till en kontaktperson

Telefon:

Fax:

E-post:

Kommentar:

[Till blankett:](#)
[Skicka blankettuppgifter via fil](#)

Alternativ 2
Till blankett



Alternativ 1
Skicka blankett-
uppgifter via fil



Statistiska centralbyrån
Statistics Sweden

Alternativ 1. Skicka blankettuppgifter via fil

Det enklaste sättet att skicka in uppgifterna är om ni har uppgifterna samlade i t.ex. ett eller flera Word- eller Excel-dokument. Det är då enkelt att redigera dessa och skicka in till SCB. Helst vill vi få uppgifterna enligt nedanstående exempel, dvs. att de olika uppgifterna ligger i separata kolumner.

Exempel Uppgifter om förtroendevalda

Kommun:				
Nämnd: Socialnämnden				
Efternamn	Förnamn	Personnummer	Parti	Position
Andersson	Sven	410431-1311	kd	Ordf
Svensson	Anna	560230-2124	m	1:e vice ordf
Klint	Torsten	590631-3138	s	2:e vice ordf
Karlsson	Lisa	710230-3104	s	Ledamot
Fredriksson	Mats	660431-3013	c	Ledamot
Johansson	Peter	700431-3119	m	Ledamot
Hoffman	Lars	490631-3313	kd	Ersättare

Exempel Uppgifter om hel- och deltidstjänster

Kommun:						
Efternamn	Förnamn	Personnummer	Parti	Uppdragets titel	% av heltid	Månadslön



När filerna är uppställda enligt ovanstående exempel, klicka på länken [Skicka blankettuppgifter via fil](#) varpå följande bild kommer upp:

Statistiska centralbyrån
Statistics Sweden
Instruktioner mm Skriv

Förtroendevalda i kommuner och landsting
 Testmyndighet: nr 2
 Myndighet: 2a

År 2007
 Sista insändningsdatum: 2007-06-08

Skicka fil till SCB

Via denna sida skickar du in de filer du önskar till SCB.

1. Klicka på knappen "bläddra".
2. Leta rätt på filen, dubbelklicka på den. Klicka sedan på knappen "Lägg till".
 En automatisk giltighetskontroll kommer då att göras av filen för att sedan flytta ner den till uppsamlingsrutan.
3. Gör om steg 1-2 om du vill skicka fler filer.
4. Klicka på knappen "Skicka till SCB".

Via denna sida skickar du in de filer du önskar till SCB.
 Lämna uppgifter om (enligt instruktionerna):
 1. Förtroendevalda
 2. Hel- eller deltidstjänster
 3. Partistöd och ersättningar

Om du vill ta bort en av de valda filerna i uppsamlingsrutan markerar du den och trycker på knappen "Ta bort".
 Om du trycker på knappen "Rensa" tas **alla** valda filer bort.

Fil:
 Tillåtna filtyper: *.XBR *.TXT *.CSV *.SKV *.XLS

Via denna sida skickar du in de filer du önskar till SCB

1. Klicka på knappen "bläddra"
2. Leta rätt på filen, dubbelklicka på den.
 Klicka sedan på knappen "Lägg till".
 En automatisk giltighetskontroll kommer då att göras av filen för att sedan flytta ner den till uppsamlingsrutan.
3. Gör om steg 1-2 om du vill skicka fler filer
4. Klicka på knappen "Skicka till SCB"

Om du vill ta bort en av de valda filerna i uppsamlingsrutan markerar du den och trycker på knappen "Ta bort".
 Om du trycker på knappen "Rensa" tas alla valda filer bort.



Statistiska centralbyrån
Statistics Sweden

Alternativ 2. Registrera uppgifterna manuellt

Om ni inte har möjlighet att skicka filer kan ni registrera dessa manuellt i SCB:s databas. Klicka på länken [Till blankett](#).

Blanketten är uppdelad i tre sidor; Uppgifter om förtroendevalda, Uppgifter om hel- eller deltidstjänster och Uppgifter om partistöd och ersättningar.

För att gå framåt i blanketten klicka på nästa i mitten längst ner på sidan



Du behöver inte bli klar med din rapportering av efterfrågade uppgifter på en gång, utan du kan spara uppgifterna, logga ut och fortsätta rapporteringen vid ett senare tillfälle.

När alla uppgifter är ifyllda, välj  längst ned till höger.

Uppgifterna ska vara registrerade och insända senast den 8 juni 2007

Kontakta oss gärna

Frågor beträffande vilka uppgifter som ska samlas in besvaras av SCB:s kontaktperson Jessica Persson
Tfn: 08- 506 944 27 alt. 08-506 944 10
E-post: valstatistik@scb.se

Frågor beträffande hur uppgifterna lämnas, webbsidan osv. besvaras av SCB:s kontaktperson Ulla Ekander-Liew
Tfn: 019-17 61 83
E-post: ulla_ekander.liew@scb.se